

## Kaposkeresztúr Község Önkormányzat Képviselő-testületének

5/2017. (IV.27) önkormányzati rendelete

a hivatali helyiségen kívüli, és a hivatali munkaidőn kívül történő családi esemény engedélyezésének szabályairól és díjairól

Kaposkeresztúr Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében és az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. §. a) és b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és a 2010. évi I. törvény 19. §. (1) és (2) bekezdésben meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

### 1. A rendelet hatálya

**1.§.** A rendelet hatálya Kaposkeresztúr Község Önkormányzata illetékességi területén történő

a) anyakönyvi bejegyzést igénylő családi esemény

b) anyakönyvi bejegyzést nem igénylő családi esemény kapcsán az e rendeletben megjelölt szolgáltatásokat igénybe vevőkre terjed ki.

### 2. A családi esemény lebonyolítása és szolgáltatási díjak

**2.§ (1)** Kaposkeresztúr Község önkormányzat Képviselő-testülete a családi események megrendezésével kapcsolatos szolgáltatásokat az anyakönyvvezető útján térítési díj ellenében és térítésmentesen biztosítja.

(2) A kijelölt hivatalos helyiségben, munkaidőben díjmentesek az alábbi alapszolgáltatások.

a) ünnepség céljára megfelelően berendezett helyiség

b) ünnepi beszéd, emléklap, gyertya

c) gépi zene.

(3) A Munka Törvénykönyvében meghatározott munkaszüneti napokon családi eseményeket tartani nem lehet.

### 3. Hivatalos helyiségen kívüli családi esemény

**3.§ (1)** A hivatalos helyiségen kívül, valamint munkaidőn kívül történő családi események megrendezését az anyakönyvvezető térítési díj ellenében vállalhatja.

(2) Az anyakönyvvezető hivatalos helyiségen kívül és hivatali munkaidőn kívül történő közreműködését a jegyzőtől írásban kell kérni.

(3) A hivatali helyiségen kívüli családi esemény akkor engedélyezhető, ha az érintettek a törvényi feltételek teljesülésén túl igazolják a 4.§ (1) – (4) bekezdés szerinti díj befizetését.

(4) A hivatalos helyiségen kívüli családi esemény akkor engedélyezhető, ha az anyakönyvvezető meggyőződött arról, hogy az arra méltó, ünnepélyes helyszínen és körülmények között történik.

#### **4.Az anyakönyvi és családi esemény szolgáltatási díjai**

**4.§ (1)** A hivatali helyiségben munkaidőn kívüli családi esemény esetén a többlétszolgáltatás ellentételezéseként bruttó 10.000,- Ft díjat kell fizetni.

(2) A hivatali helyiségen és munkaidőn kívüli családi esemény esetén a többlétszolgáltatás ellentételezésekként bruttó 15.000,- Ft díjat kell fizetni.

(3)A szolgáltatási díjat legkésőbb a családi eseményt megelőző 5 munkanappal a Batéi Közös Önkormányzati Hivatal költségvetési számlájára kell befizetni.

(4)Az (1)-(2) bekezdésben meghatározott díj befizetését az engedély-kérelem benyújtásával egyidejűleg a Hivatal házipénztárába befizetett számla bemutatásával kell igazolni. A kérelem elutasítása esetén a befizetett díjat a kérelmező részére, a határozat jogerőre emelkedésétől számított 5 munkanapon belül vissza kell fizetni.

(5)Amennyiben a családi eseményt az igénybevevők a kitűzött időpont előtt legalább 3 nappal megelőzően írásban lemondják, a befizetett díjat részükre a bejelentést követő 5 munkanapon belül a Hivatal visszafizeti.

#### **5.A családi esemény lebonyolításáért járó díjazás**

**5. §.** Ha az anyakönyvvezető a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvényben a rendkívüli munkavégzésért meghatározott szabadidő kiadását nem kérte, úgy

a) hivatalos helyiségben munkaidőn kívül megtartott családi esemény esetén bruttó 6.000,- Ft,

b) hivatalos helyiségen kívül és hivatali munkaidőn kívüli családi esemény esetén bruttó 8.000,- Ft díj illeti meg.

#### **6.Értelmező rendelkezések**

##### **6.§ E rendelet alkalmazásában:**

(1) Hivatalos helyiség: Kaposkeresztúr Községi Önkormányzat tulajdonát képező Kaposkeresztúr, Szabadság tér 2. Művelődési Ház.

(2) Hivatali munkaidőn kívüli családi esemény: hétfőtől –csütörtökig: 16.30-tól – 19.00 óra közötti, pénteken 14.00 és 19.00 óra közötti, szombaton 9.00-19.00 óra.

(3) Hivatali munkaidőben tartott családi esemény: a Batéi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott munkarend.

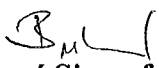
(4) Anyakönyvi bejegyzést nem igénylő családi esemény: névadó, házassági fogadalom megerősítése.

(5) Anyakönyvi bejegyzést igénylő családi esemény: házasságkötés.


(6) Családi esemény: a (4) és (5) bekezdés szerinti esemény.

## 7. Záró rendelkezések


7. §. Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba. Hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti Kaposkeresztúr Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a hivatali helyiségen kívüli, és a hivatali munkaidőn kívül történő családi esemény engedélyezésének szabályairól és díjairól szóló 12/2014. (XII.19. ) önkormányzati rendelet.

  
**Budánné Simonfalvi Katalin**  
polgármester



  
**Patakiné Kercsó Szilvia**  
jegyző

**A rendelet kihirdetve: 2017. április 27.**

  
**Patakiné Kercsó Szilvia**  
jegyző

